

От: yulia.smetanina@shellrockk.com
Отправлено: 31 июля 2026 г. 15:51
Кому: elena.filonova@shellrockk.com
Тема: перечень вопросов из требований ифнс

Я выбрала пункты из нескольких требований, которые как раз касаются документов по взаимоотношениям с контрагентами.

1.16 Пояснительная записка с приложением конвертов, актов, чеков, описей вложений и иных документов, свидетельствующих о получении документов, указанных в предыдущих пунктах настоящего поручения (требования);

1.17 Доверенность, приказ и (или) иной документ, подтверждающий полномочия лиц, подписавших истребованные в настоящем поручении (требовании) документы (кроме лиц, указанных в ЕГРЮЛ);

1.18 Пояснительная записка и (или) иной документ с указанием информации (ФИО, паспортные данные, дата рождения, адрес, контактный телефон, адрес электронной почты) о сотрудниках, представителях и иных лицах, действовавших от имени и в интересах лица, указанного в пункте 1.1 настоящего поручения (требования) с приложением документов, подтверждающих полномочия;

1.19 Письменные пояснения о том, каким образом были использованы (кому были реализованы) товары, работы, услуги, приобретаемые у лица, указанного в пункте 1.1. настоящего поручения (требования);

1.20 Сертификаты соответствия, декларации о соответствии и (или) иные документы, подтверждающие (удостоверяющие) безопасность продукции и ее соответствие законодательно установленным нормам, требованиям технических регламентов, документам по стандартизации, условиям договоров, на товары, приобретаемые у лица, указанного в пункте 1.1. настоящего поручения (требования);

1.21 Документы (сведения) подтверждающие обоснованность выбора в качестве контрагента в отношении лица, указанного в пункте 1.1. настоящего поручения (требования), том числе: о выданных лицензиях; о членстве в СРО; о численности работников; о наличии необходимых ресурсов (оборудования, производственных мощностей, транспорта, и т.д.); о наличии опыта работы и деловой репутации на соответствующем рынке;

1.22 Пояснительная записка с приложением документов, распечаток e-mail сообщений (с указанием e-mail адресов, контактных телефонов, ФИО контактных лиц), свидетельствующих о ведении деловой переписки с лицом, указанным в пункте 1.1 настоящего поручения (требования);

1.23 Сведения о месте фактического оказания услуг, выполнения работ, поставки товаров в адрес и в интересах лица, указанного в пункте 1.1 настоящего поручения (требования);

1.24 Документы с указанием перечня поставщиков материалов и оборудования, подрядчиков, утвержденного (согласованного) при заключении договоров, указанных в пункте 1.1 настоящего поручения (требования);

1.25 Документ с указанием информации (ФИО, паспортные данные, дата рождения, адрес, контактный телефон, адрес электронной почты) в отношении лиц, действовавших от имени и в интересах Вашей организации, с приложением документов, подтверждающих полномочия, в том числе о лицах по рекомендации, которых установлены взаимоотношения с лицом, указанным в пункте 1.1 настоящего поручения (требования);

1.26 Информацию о привлеченных сторонних лицах (ИНН, КПП, название, ФИО лиц, контактные телефоны, реквизиты договоров, документов), в случае реализации товара (выполнения работ, оказания услуг) в адрес лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего поручения (требования), не собственного производства (не собственными средствами), а с привлечением сторонних лиц (оборудования, транспортных средств);

1.27 Сертификаты соответствия, декларации о соответствии и (или) иные документы,

подтверждающие (удостоверяющие) безопасность продукции и ее соответствие законодательно установленным нормам, требованиям технических регламентов, документам по стандартизации, условиям договоров, на товары, приобретаемые у лица, указанного в пункте 1.1. настоящего поручения (требования);__

1.6 Документы, подтверждающие осмотрительность и осторожность при выборе контрагента в качестве поставщика (покупателя) товаров (услуг). Копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе

1.9 Журнал въезда/выезда транспортных средств во 2 квартале 2024г. на объект, на котором выполнялись работы ООО "ТЕРМОСТАТ" ИНН 5050122606;

1.10 Журнал производства работ ООО "ТЕРМОСТАТ" ИНН 5050122606 во 2 квартале 2024г.;

1.11 Журнал учета приходу/ухода работников на объект во 2 квартале 2024г., на котором выполнялись работы ООО "ТЕРМОСТАТ" ИНН 5050122606;

1.12 Список работников ООО "ТЕРМОСТАТ" ИНН 5050122606, которые выполняли работы во 2 квартале 2024г.;

1.13 Список спецтехники, которая использовалась ООО "ТЕРМОСТАТ" ИНН 5050122606 при выполнении работ во 2 квартале 2024г.;

2.1 - Укажите лицо (ФИО, контактные данные, адрес электронной почты) непосредственно контактирующее от ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996 при заключении договора с ООО «ШЕЛПРОКК» ИНН 9726048866;

- Укажите лицо (ФИО, контактные данные, адрес электронной почты) непосредственно контактирующее от ООО «ШЕЛПРОКК» ИНН 9726048866 при заключении договора с ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996;

- Деловая переписка между ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996 и ООО «ШЕЛПРОКК» ИНН 9726048866: документы, либо информация, содержащая сведения о ведении деловых переговоров между контрагентами, с приложением информационных писем;

- Детализированные сведения, о наличии допусков (профессиональной подготовке) сотрудников ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996 к определенным видам работ указанием: ФИО физического лица и вида производимых работ;

- Сведения о размещении (проживании) и доставке работников ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996 на объекты строительства ООО «ШЕЛПРОКК» ИНН 9726048866;

- Список работников и техники, задействованных при выполнении работ (оказания услуг), в т.ч. лиц ответственных за контроль качества выполненных работ (оказания услуг);

- Сведения об объекте производства работ ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996, заказчике производства работ, с указанием ФИО лица, ответственного за контроль и приемку работ со стороны заказчика;

- Сведения о субподрядных организациях и ИП, привлекаемых ООО «СТ И В 21» ИНН 2130202996 для производства работ на объектах строительства ООО «ШЕЛПРОКК» ИНН 9726048866

С уважением,

Юлия Сметанина

ООО «ШЕЛПРОКК»

+7 (926) 131-88-61

yulia.smetanina@shellrockk.com

