

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ			
место заключения договора		номер договора	
г. Санкт-Петербург		70759	
		дата договора	
		21.08.2025	
		Ответственный менеджер	
		Калугин Александр Игоревич	
наименование заказчика (юридического лица)		преамбула договора	
Общество с ограниченной ответственностью «ШЕЛПРОКК», сокращенное наименование ООО «ШЕЛПРОКК», в лице генерального директора Бусела Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава общества, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «Геодезическое Сопровождение Строительства», сокращенное наименование ООО «ГСС», в лице генерального директора Морозова Ивана Владимировича, действующего на основании Устава общества, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые вместе Стороны, руководствуясь обоюдным желанием и нормами действующего законодательства, заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:			
1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА			
1.1.	По договору возмездного оказания услуг «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» оказать услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора (далее по тексту – услуги), а «Заказчик» обязуется принять и оплатить эти услуги.		
1.2.	«Исполнитель» обязуется оказать услуги «Заказчику» в соответствии с целью по Договору, указанной в разделе 5 Договора.		
1.3.	Услуги считаются оказанными в полном объеме после получения «Заказчиком» документов, указанных в п. 4.3. настоящего Договора, после чего Стороны обязуются подписать универсальный передаточный документ		
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА			
2.1.	Для надлежащего исполнения услуг «Исполнителем», «Заказчик» обязан:		
	2.1.1.	Осуществлять необходимую помощь «Исполнителю», связанную с оказанием услуг.	
	2.1.2.	Оплатить услуги «Исполнителя» в полном объеме.	
	2.1.3.	Своевременно обеспечивать «Исполнителя» всеми необходимыми для выполнения им своих обязательств документами и информацией, обеспечить доступ к месту оказания услуг, а также предоставлять разъяснения по существу заказа по требованию «Исполнителя».	
	2.1.4.	Подписать УПД не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения либо предоставить мотивированный отказ.	
2.2.	Для надлежащего исполнения услуг «Исполнителем», «Заказчик» вправе:		
	2.2.1.	Запрашивать у «Исполнителя» информацию о ходе мероприятий, осуществляемых «Исполнителем» для надлежащего исполнения услуг по настоящему Договору.	
	2.2.2.	По необходимости проверять ход и качество работы, выполняемой «Исполнителем», не вмешиваясь в его профессиональную деятельность.	
	2.2.3.	Приостанавливать оплату предоставляемых услуг, если «Исполнитель» не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящему Договору	
	2.2.4.	«Заказчик» вправе с предварительного уведомления «Исполнителя» отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время, оплатив «Исполнителю» документально подтвержденный фактический объем оказанных Услуг.	
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ			
3.1.	Для надлежащего исполнения услуг, «Исполнитель» обязан:		
	3.1.1.	Приступить к оказанию услуг по Договору с момента предоставления «Заказчиком» всех необходимых документов и информации, а также оплаты суммы аванса.	
	3.1.2.	Осуществлять необходимые действия и мероприятия для исполнения настоящего Договора с целью оказания услуг в полном объеме, с надлежащим качеством и в оговоренные сроки.	
	3.1.3.	Исправлять по требованию «Заказчика» все выявленные недостатки в процессе выполнения работ.	
	3.1.4.	Оказать услуги лично, или, при выявлении необходимости привлечения квалифицированного специалиста в той или иной области, через привлечение такого специалиста.	
	3.1.5.	Нести ответственность за выполнение привлеченным специалистом возложенных на него обязанностей.	
	3.1.6.	Обеспечить в ходе оказания услуг: - соблюдение всех установленных законодательными, нормативными актами, технической документацией, локальными нормативными актами Заказчика требований в области охраны окружающей среды, охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и др. безопасности, иных требований, предъявляемых к выполнению геодезических работ; - соблюдение требований пропускного и внутриобъектного режимов, иных требований, установленных в локальных документах Заказчика и действующих на территории Заказчика.	
	3.1.7.	Соблюдать конфиденциальность информации, получаемой от Заказчика в процессе исполнения Договора.	
	3.1.8.	Немедленно информировать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг (погодные условия, аварии, отсутствие доступа на объект и т. д.).	
	3.1.9.	Исправлять допущенные по своей вине выявленные недостатки и устранить нарушения, указанные Заказчиком.	
3.2.	Для надлежащего исполнения услуг, «Исполнитель» вправе:		



3.2.1.	Запрашивать у «Заказчика» всю необходимую правовую, техническую и иную документацию, необходимую для оказания услуг.
3.2.2.	Не приступать к оказанию услуг, а начатую деятельность приостановить, в случаях, когда нарушение «Заказчиком» своих обязанностей по Договору препятствует исполнению Договора «Исполнителем».
3.2.3.	При приостановке оказания услуг, в случаях, предусмотренных настоящим Договором, незамедлительно письменно уведомить об этом «Заказчика» посредством направления уведомления электронной почтой либо АО «Почта России», предварительно сообщив о приостановлении оказания услуг по телефону, указанному в реквизитах сторон настоящего Договора.
3.2.4.	В случае выявления «Исполнителем» в ходе проведения работ в рамках настоящего договора необходимости получения дополнительных архивных документов, снятия нотариально удостоверенных дубликатов архивных документов, многократных выездов на местность, в том числе в органы местного самоуправления «Исполнитель» вправе увеличить стоимость услуг, предоставляемых «Заказчику», предварительно уведомив об этом «Заказчика». В данном случае Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.
3.2.5.	Расторгнуть Договор в одностороннем порядке с предварительным уведомлением «Заказчика» в случае: не обеспечения «Исполнителем» «Заказчиком» информацией, требуемой для выполнения «Исполнителем» своих обязательств по настоящему Договору; создание «Заказчиком» условий, препятствующих выполнению «Исполнителем» принятых по Договору обязательств; в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1.	Общая стоимость услуг составляет:			
	<i>стоимость цифрами:</i>	<i>стоимость прописью:</i>	<i>валюта:</i>	<i>в т.ч. НДС 5 %</i>
	45000.00	<i>сорок пять тысяч</i>	Российский рубль	2142.86
4.2.	Предварительная оплата производится «Заказчиком» в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания договора и составляет 100% от общей стоимости услуг.			
4.3.	Окончательный расчет по Договору производится «Заказчиком» в течение 5-ти рабочих дней после передачи ему результатов услуг, определенных целью по Договору, и подписания Сторонами УПД. Если «Заказчик» по необоснованным причинам не принимает результат услуг либо уклоняется от подписания УПД, либо по истечении 5-ти рабочих дней после передачи результатов услуг «Заказчик» не передал «Исполнителю» подписанный с его стороны УПД, то в этом случае обязательства перед «Заказчиком» считаются исполненными в полном объеме, а оказанные услуги подлежат оплате.			
4.4.	Оплата услуг производится в безналичной форме, путем перевода денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», указанный в реквизитах настоящего Договора.			
4.5.	В случае изменения ставки НДС, указанной в п. 4.1. Договора, в процессе оказания услуг по основаниям, установленным ст. 164 НК РФ, «Исполнитель» незамедлительно уведомляет «Заказчика» о таком изменении и необходимости корректировки стоимости услуг с учетом текущей ставки НДС.			
4.6.	Сверка расчетов производится по требованию любой из Сторон. При этом Сторона, получившая Акт сверки расчетов, должна рассмотреть, подписать и вернуть его Стороне, направившей Акт, в срок не более 5 (пять) рабочих дней, следующих за днем его получения, либо в указанный срок представить свои письменные мотивированные возражения по полученному Акту сверки расчетов.			

5. ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

5.1.	«Исполнитель» обязуется оказать «Заказчику» следующие услуги:			
	Выполнение геодезической услуги по съёмке фундаментов и подготовке исполнительных схем по результатам измерений по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский район, Северная часть Морского торгового порта Усть-Луга, терминал Еврохим. Стоимость 1-ого выезда инженера геодезиста до 3 раб. часов - 30 000 руб. Стоимость 1-ого дня камеральной обработки - 15 000 руб. Количество выездов геодезиста - 1 шт. (до 3 раб. часов) Количество дней камеральной обработки – 1 раб. день. Примечание: Заказчик предоставляет геодезическую разбивочную сеть объекта и проектные чертежи в формате dwg			
5.2.	По окончании оказания услуг «Исполнитель» передает «Заказчику»:			
	1. Фиксация выезда на объект подтверждается подписанным Актом фиксации выезда на объект строительства. 2. Фиксация камеральной обработки - подготовленная исполнительная документация по результатам выезда инженера-геодезиста.(выполнение камеральных работ подтверждается наличием отрисованных исполнительных схем)			

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1.	Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения помимо их воли обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.			
6.2.	Наличие и продолжительность обстоятельств непреодолимой силы должны быть подтверждены Законодательством Российской Федерации и Органами местного самоуправления. Ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору отодвигается на срок действия этих обстоятельств.			



6.3.	В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны разрешают их путем переговоров, а при невозможности разрешения споров в досудебном порядке, Стороны передают дело на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения истца, с соблюдением претензионного порядка, срок рассмотрения претензии Стороной составляет 15 календарных дней со дня ее получения.																
6.4.	В остальном Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.																
7. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ																	
7.1.	Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств.																
7.2.	Срок исполнения Договора составляет 2 рабочих дня с даты оплаты аванса и предоставления доступа на объект оказания услуг «Заказчиком». В случае невыполнения «Исполнителем» обязательств по срокам по объективным обстоятельствам (действия государственных органов), срок может быть продлен на основании мотивированного отчета «Исполнителя». Если увеличение срока будет составлять более 2 двух месяцев, Стороны подписывают дополнительное соглашение в соответствии с процедурой, предусмотренной п. 7.3. настоящего Договора.																
7.3.	Срок выполнения работ может быть изменен при существенных изменениях обстоятельств или необходимости оказания дополнительных услуг. При необходимости изменения срока «Исполнитель» направляет «Заказчику» уведомление с указанием на измененные обстоятельства и/или увеличение объема работ, а также дополнительное соглашение, изменяющее настоящий Договор оказания услуг. «Заказчик» в свою очередь, обязан в течение 2-х рабочих дней с момента получения данного уведомления сообщить «Исполнителю» о намерении подписать или не подписать дополнительное соглашение, а в течение 5-ти рабочих дней направить уполномоченного представителя в офис «Исполнителя» и подписать соответствующие документы.																
8. ПРОДЛЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА																	
8.1.	Продление или расторжение настоящего Договора по инициативе одной из сторон возможно с учетом взаимных финансовых и иных интересов Сторон при обоюдном согласии или на основе действующего законодательства. Односторонний отказ от Договора возможен а случаях, предусмотренных пунктами 2.2.4 и 3.2.5. Договора, и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.																
8.2.	«Заказчик» вправе отказаться от исполнения Договора по соглашению Сторон, при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных им расходов, подтвержденных документально.																
8.3.	«Исполнитель» вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, лишь при условии полного возмещения «Заказчику» убытков, подтвержденных документально.																
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ																	
9.1.	Все изменения по Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.																
9.2.	Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.																
9.3.	Стороны признают надлежащим подписание Договора и иных связанных с ним документов путем обмена отсканированными копиями по электронной почте либо иным средством обмена сообщениями. Такие документы обладают полной юридической силой до момента получения Сторонами оригиналов документов.																
9.4.	Стороны установили возможность подписания Договора и иных связанных с ним документов посредством электронной цифровой подписи.																
10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН																	
<table><tr><td colspan="2">«ЗАКАЗЧИК»</td><td colspan="2">«ИСПОЛНИТЕЛЬ»</td></tr><tr><td colspan="2">ООО «ШЕЛЛРОКК» Фактический адрес: 109004, г. Москва, ул. Николоямская, д.29, стр.1, помещение 1/Ч Юридический адрес: 117535, г.Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Чертаново Южное, проезд 3-ий Дорожный, д.6, к.2, кв.54 Почтовый адрес: 109028, г.Москва, а/я 4 Электронная почта: info@shellrockk.ru Телефон 8 800 101 24 13 ИНН 9726048866 КПП 772601001 ОГРН 1237700462427 ОКПО 58306175 Расчётный счёт 40702810112010587017 Наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» БИК 044525360 Корреспондентский счет 30101810445250000360</td><td colspan="2">ООО «ГСС» ИНН 7810824320 КПП 781001001 Юридический адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 153, пом. 34Н Фактический адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 153, лит. А, оф. 209 Расчётный счет: 40702810716000006408 Наименование банка: ПАО «Банк «Санкт-Петербург» г. Санкт-Петербург Корреспондентский счет: 30101810900000000790 БИК банка: 044030790 Телефон. +7 (812) 425-61-05 E-mail: gss@geosopstroy.ru</td></tr><tr><td>подпись М.П.</td><td></td><td>подпись М.П.</td><td></td></tr><tr><td>расшифровка</td><td>Генеральный директор ООО «ШЕЛЛРОКК» Бусел Е.А.</td><td>расшифровка</td><td>Генеральный директор ООО «ГСС» Мухомов И.В.</td></tr></table>		«ЗАКАЗЧИК»		«ИСПОЛНИТЕЛЬ»		ООО «ШЕЛЛРОКК» Фактический адрес: 109004, г. Москва, ул. Николоямская, д.29, стр.1, помещение 1/Ч Юридический адрес: 117535, г.Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Чертаново Южное, проезд 3-ий Дорожный, д.6, к.2, кв.54 Почтовый адрес: 109028, г.Москва, а/я 4 Электронная почта: info@shellrockk.ru Телефон 8 800 101 24 13 ИНН 9726048866 КПП 772601001 ОГРН 1237700462427 ОКПО 58306175 Расчётный счёт 40702810112010587017 Наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» БИК 044525360 Корреспондентский счет 30101810445250000360		ООО «ГСС» ИНН 7810824320 КПП 781001001 Юридический адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 153, пом. 34Н Фактический адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 153, лит. А, оф. 209 Расчётный счет: 40702810716000006408 Наименование банка: ПАО «Банк «Санкт-Петербург» г. Санкт-Петербург Корреспондентский счет: 30101810900000000790 БИК банка: 044030790 Телефон. +7 (812) 425-61-05 E-mail: gss@geosopstroy.ru		подпись М.П.		подпись М.П.		расшифровка	Генеральный директор ООО «ШЕЛЛРОКК» Бусел Е.А.	расшифровка	Генеральный директор ООО «ГСС» Мухомов И.В.
«ЗАКАЗЧИК»		«ИСПОЛНИТЕЛЬ»															
ООО «ШЕЛЛРОКК» Фактический адрес: 109004, г. Москва, ул. Николоямская, д.29, стр.1, помещение 1/Ч Юридический адрес: 117535, г.Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Чертаново Южное, проезд 3-ий Дорожный, д.6, к.2, кв.54 Почтовый адрес: 109028, г.Москва, а/я 4 Электронная почта: info@shellrockk.ru Телефон 8 800 101 24 13 ИНН 9726048866 КПП 772601001 ОГРН 1237700462427 ОКПО 58306175 Расчётный счёт 40702810112010587017 Наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» БИК 044525360 Корреспондентский счет 30101810445250000360		ООО «ГСС» ИНН 7810824320 КПП 781001001 Юридический адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 153, пом. 34Н Фактический адрес: 196247, г. Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 153, лит. А, оф. 209 Расчётный счет: 40702810716000006408 Наименование банка: ПАО «Банк «Санкт-Петербург» г. Санкт-Петербург Корреспондентский счет: 30101810900000000790 БИК банка: 044030790 Телефон. +7 (812) 425-61-05 E-mail: gss@geosopstroy.ru															
подпись М.П.		подпись М.П.															
расшифровка	Генеральный директор ООО «ШЕЛЛРОКК» Бусел Е.А.	расшифровка	Генеральный директор ООО «ГСС» Мухомов И.В.														





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "ГСС" Морозов Иван Владимирович, Генеральный Директор	 Не требуется для подписания	026A2A8A00B5B149B345C9257D 7BAE0CCA с 22.07.2024 11:13 по 22.10.2025 11:13 GMT+03:00	21.08.2025 16:02 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 ООО "ШЕЛЛРОКК" Бусел Евгений Анатольевич, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	02C6468B0018B2D2A74FE8EF39 0BF654A3 с 29.10.2024 11:17 по 29.01.2026 11:17 GMT+03:00	22.08.2025 09:45 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа