

№ 3261 от 27.10.2025 г.

Генеральному директору
ООО «КиКГЕОСТРОЙ»
Кесслеру Ю.Ф.

Копия:
Директору по эксплуатации и
безопасности производственной
деятельности
АО «Коломенский завод»
Степанкевичу В.С.

Уважаемый Юрий Францевич!

В рамках выполнения обязанностей технического заказчика и в соответствии с условиями договора подряда №5-КЗ-КИКГС от 08.09.2025 г. (далее – Договор) на проведение работ по объекту «Модернизация железнодорожного пути и стрелочных переводов», прошу предоставить для проверки следующий пакет документов:

1. Проектно-изыскательские работы.
 2. Проект производства работ.
 3. Общий и специальные журналы.
 4. Приказы о назначении ответственных на данном объекте.
 5. Копии квалификационных удостоверений сотрудников.
 6. Копию доверенности, выданной уполномоченному лицу, назначенному в соответствии с пунктом 6.1.2 договора.
 7. Документы, предусмотренные п.6.1.35 и п.6.1.37 договора.
- Сообщаю, что на объекте, находящемся в вашем ведении, назначен представитель технического заказчика – Павленко Д.М. Соответствующий приказ прилагается.

Приложение:

1. Копия приказа №29 от 03.06.2024 г. о назначении ответственного лица за осуществление строительного контроля в формате pdf. на 2-х листах.

С уважением,

Руководитель проекта в г. Коломна



С.Н. Глазков

ПРИКАЗ № 29

от 03.06.2024г.

**О назначении ответственного
представителя Технического
заказчика**

В целях организации работы ООО «Проминжиниринг» в рамках исполнения договора № 01-КЗ от 09.11.2023 г. на осуществление функций Технического заказчика по объектам строительства и реконструкции на территории АО «Коломенский завод» по адресу: Московская обл., г. Коломна, ул. Партизан, д.42.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить работника ООО «Проминжиниринг» - заместителя руководителя проекта в городе Коломна Павленко Дениса Михайловича, ответственным за осуществление координации и планирования строительства и реконструкции объектов на территории АО «Коломенский завод», технического контроля самого процесса строительства, для оперативного решения организационных вопросов, возникающих в ходе проведения работ и своевременного оформления отчетной документации;
2. В процессе осуществления функций Технического заказчика ООО «Проминжиниринг» вменить в обязанности Павленко Д.М.:
 - представлять ООО «Проминжиниринг» на совместных совещаниях с представителями АО «Коломенский завод», службами эксплуатации, проектными и подрядными организациями в пределах своей компетенции;
 - осуществлять взаимодействие со всеми участниками строительного процесса, в том числе надзорными органами и службами;
 - принимать участие в передаче строительной площадки подрядным организациям по акту приема-передачи;
 - осуществлять контроль за ходом строительства и подписании исполнительной документации в соответствии с Приказом Минстроя России от 29.11.2022 №1015/пр, соблюдением графиков выполнения работ;
 - осуществлять контроль исполнения бюджета проектных и строительно-монтажных работ;
 - осуществлять комиссионную приемку выполненных работ, с правом визирования: актов выполненных работ по форме КС-2 (такое право у Павленко Д.М. возникает только после предварительного электронного согласования указанных актов Директором по строительному контролю ООО «Проминжиниринг» и Руководителем проектов ООО «Проминжиниринг»);
 - осуществлять проверки работ и объектов с выдачей предписаний по факту выявленных нарушений;

- организовывать процесс наладки и опробований оборудования и других мероприятий по подготовке объектов к эксплуатации;
- участвовать в комиссионной приемке законченных строительством объектов, с правом визирования акта по форме КС-14 (такое право у Павленко Д.М. возникает только после предварительного электронного согласования указанных актов Директором по строительному контролю ООО «Проминжиниринг» и Руководителем проектов ООО «Проминжиниринг»);
- предъявлять законченные строительством объекты органам государственного строительного надзора и другим надзорным органам (при необходимости), с правом подписи соответствующих документов.

3. Приказ довести до Павленко Д.М. под подпись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на первого заместителя генерального директора Султанбекова А.И.

Генеральный директор
ООО «Проминжиниринг»

К.Ю. Ковалёв

Согласовано:

Первый заместитель генерального директора

А.И. Султанбеков

Директор по юридическому обеспечению

А.С. Дмитриев



С приказом ознакомлен



/ Д.М. Павленко /