



Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроХим Терминал Усть-Луга»

П Р И К А З

02.02.2026

№ 2-ПО

г. Кингисепп

О назначении ответственных лиц

В соответствии со ст. 53 Градостроительного Кодекса РФ, СП 48.13330.2019 «Организация строительства», в целях обеспечения качества выполняемых строительно-монтажных работ, соблюдения требований проектной документации, технических регламентов при реализации проектов «Терминал по перевалке минеральных удобрений в Морском торговом порту Усть-Луга. Береговые объекты терминала» и «Терминал по перевалке минеральных удобрений в Морском торговом порту Усть-Луга. Перевалка аммиака», в связи с включением специалистов ООО «ЕТУ» в Национальный реестр специалистов (НРС) в области строительства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменения в Приказ от 01.12.2025г. № 20-ПО «О назначении ответственных лиц» и изложить его в следующей редакции:

1. Назначить уполномоченных представителей технического заказчика по вопросам организации строительства:

Руководителя Проектного офиса – Гуляева Е.В. (НРС номер С-24-270706);

Главного инженера проектов – Егорова Л.В. (НРС номер С-27-205551);

Руководителя направления по строительству объектов минеральных грузов – Ахматенко Д.А. (НРС номер С-47-321085);

Руководителя направления по строительству объектов наливных грузов – Чашухина В.А.

2. Назначить ответственных представителей технического заказчика по вопросам строительного контроля, уполномоченных:

- вести контроль за строительством, с правом подписи и внесения замечаний в общий и специальный журналы производства работ;

- участвовать в комиссионных приемках ответственных конструкций;

- участвовать в испытаниях и пусконаладочных работах оборудования и инженерных сетей, с подписанием соответствующих актов индивидуальных испытаний и комплексного опробования;

- визировать акты освидетельствования скрытых работ, актов испытаний и промежуточной приемки ответственных конструкций и т.д.;

2.1 За производством строительно-монтажных работ, включая подтверждение фактически выполненных объемов работ, с правом визирования учетной документации по форме КС-6А:

Заместителя руководителя направления по строительству объектов минеральных грузов – Боровкова А.Ю.;

Главного специалиста группы по сооружению береговых объектов – Умова И.С. (НПС номер С-59-156706);

Главного специалиста группы по сооружению береговых объектов – Зазулина А.В. (НПС номер С-47-268486);

Главного специалиста группы по сооружению береговых объектов – Антонова С.А. (НПС номер С-47-209604);

Главного специалиста группы по сооружению береговых объектов – Кожемяко С.В. (НПС номер С-78-129277);

Главного специалиста группы по сооружению береговых объектов – Ганиченко С.В. (НПС номер С-86-321051);

Главного специалиста по железнодорожной инфраструктуре группы по сооружению береговых объектов – Храповицкого В.В. (НПС номер С-47-321046);

Главного специалиста по техническому надзору группы по сооружению береговых объектов – Новикова М.А.;

Главного специалиста по техническому надзору группы по сооружению береговых объектов – Развозжаева И.М.;

Ведущего специалиста группы по сооружению береговых объектов – Егорова И.А.;

Главного специалиста направления по строительству объектов наливных грузов – Тякотева В.Ю. (НПС номер С-42-321128);

Главного специалиста направления по строительству объектов наливных грузов – Шишкова А.Ф. (НПС номер С-24-320852);

Главного специалиста направления по строительству объектов наливных грузов – Светлова Д.А.;

Главного специалиста направления по строительству объектов наливных грузов – Мазнова Г.В.;

Эксперта группы подготовки производства – Труфанова В.Д.;

Эксперта группы подготовки производства – Рубана В.Ю.

2.2 За контроль исполнения требований по охране труда и пожарной безопасности:

Руководителя группы охраны труда, пожарной безопасности – Луканова И.И.;

Главного специалиста по охране труда – Косарлукову Г.Г.;

Главного специалиста по охране труда – Зеленина А.В.;

Главного специалиста по охране труда – Марченко В.В.;

Главного специалиста по охране труда – Примакову А.А.;

Главного специалиста по охране труда – Егорова А.В.;

Специалиста по охране труда – Костенко И.С.;

Специалиста по охране труда – Смирнову О.С.

2.3 За контроль исполнения требований по охране окружающей среды и экологической безопасности:

Руководителя группы по охране окружающей среды и экологической безопасности – Маркову С.В.;

Эколога группы по охране окружающей среды и экологической безопасности – Фёдорову А.В.;

2.4 За первичный контроль качества входящей исполнительной документации:

Заместителя руководителя группы по документообороту – Юсупова А.В.;

Главного специалиста группы по документообороту – Кремневу И.В.

2.5 За геодезический контроль, выполнение исполнительных геодезических съемок, разработку исполнительных геодезических схем:

Старшего геодезиста направления по строительству объектов минеральных грузов – Боровского Я.С.;

Геодезиста направления по строительству объектов минеральных грузов – Булатова И.В.;

Геодезиста направления по строительству объектов минеральных грузов – Усаева Р.Р.;

Геодезиста направления по строительству объектов минеральных грузов – Андреева Д.А.;

Геодезиста направления по строительству объектов наливных грузов – Кулибабу В.С.

2.6 За выдачу проектно-сметной документации подрядным организациям:

Руководителя группы по документообороту – Черемисину И.В.;

Главного специалиста по техническому документообороту группы по документообороту – Юсупову Т.А.;

Главного специалиста группы по документообороту – Кузнецову Т.В.

2.7 За своевременное создание заданий на оплату работ, услуг и материалов и проведение в системе SAP:

Заместителя руководителя Проектного офиса – Дмитрова С.С.;

Главного специалиста группы подготовки производства – Васильеву И.В.;

Ведущего специалиста группы подготовки производства – Никонову Е.Ю.;

Ведущего специалиста группы подготовки производства – Колечкину О.И.;

Руководителя направления по проектным закупкам – Колечкина М.С.;

Заместителя руководителя направления по проектным закупкам – Шаньгину О.А.;

Главного специалиста направления по проектным закупкам – Французову К.С.;

Главного специалиста направления по проектным закупкам – Мудролюбову К.В.;

Главного специалиста направления по проектным закупкам – Григорьеву Ю.А.;

Главного специалиста направления по проектным закупкам – Осадчего Е.О.;

Главного специалиста направления по проектным закупкам – Архипову А.С.;

Ведущего специалиста направления по проектным закупкам – Щеглову Е.Н.;

Ведущего специалиста направления по проектным закупкам – Сохацкого И.Н.;

Ведущего специалиста направления по проектным закупкам – Доронину В.А.

2.8. За ведение календарно-сетевого графика и отчетности:

Ведущего специалиста группы по календарно-сетевому планированию и отчетности – Качура Д.Ю.;

2.9. За выдачу сметной документации подрядным организациям, проверку сметной документации в зоне своей ответственности:

Начальника сметно-договорного отдела – Пузырёву Н.С.;

Главного специалиста-сметчика сметно-договорного отдела – Иванову Л.В.;

Главного специалиста-сметчика сметно-договорного отдела – Семерню С.А.;
Главного специалиста-сметчика сметно-договорного отдела – Богданову И.С.;
Главного специалиста-сметчика сметно-договорного отдела – Валенко М.В.

2.10. За согласование и утверждение первичной учетной документации по унифицированной форме КС-2 в зоне своей ответственности:

Руководителя Проектного офиса – Гуляева Е.В. (утверждение КС-2, КС-3);

Главного инженера проектов – Егорова Л.В. (согласование, контроль полноты и качества выполненных работ, соответствия объемов работ проектной документации);

Руководителя направления по строительству объектов минеральных грузов – Ахматенко Д.А. (согласование, контроль полноты и качества выполненных работ, соответствия объемов работ проектной документации);

Руководителя направления по строительству объектов наливных грузов – Чашухина В.А. (согласование, контроль полноты и качества выполненных работ, соответствия объемов работ проектной документации);

Начальника сметно-договорного отдела – Пузырёву Н.С. (согласование, контроль соответствия стоимости работ согласованным сметам);

Руководителя производственно-технического направления – Ощепкову Н.В. (согласование, контроль полноты и качества исполнительной документации по выполненным работам).

3. Утвердить постоянно действующую комиссию по входному контролю материалов, оборудования, запасных частей и других ТМЦ в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель руководителя направления по строительству объектов минеральных грузов – Боровков А.Ю.

Члены комиссии (по принадлежности оборудования и материалов):

Главный инженер проектов – Егоров Л.В.;

Руководитель направления по проектным закупкам – Колечкин М.С.;

Начальник складского хозяйства – Скопина В.Н.;

Ведущий специалист направления по проектным закупкам – Тропина Н.В.;

Главный специалист группы по сооружению береговых объектов – Уемов И.С.;

Главный специалист группы по сооружению береговых объектов – Зазулин А.В.;

Главный специалист группы по сооружению береговых объектов – Антонов С.А.;

Главный специалист группы по сооружению береговых объектов – Кожемяко С.В.;

Главный специалист группы по сооружению береговых объектов – Ганиченко С.В.;

Главный специалист по железнодорожной инфраструктуре группы по сооружению береговых объектов – Храповицкий В.В.;

Главный специалист по техническому надзору группы по сооружению береговых объектов – Новиков М.А.;

Главный специалист по техническому надзору группы по сооружению береговых объектов – Развозжаев И.М.;

Ведущий специалист группы по сооружению береговых объектов – Егоров И.А.;

Главный специалист направления по строительству объектов наливных грузов – Тякотев В.Ю.;

Главный специалист направления по строительству объектов наливных грузов
– Шишков А.Ф.;

Главный специалист направления по строительству объектов наливных грузов
– Светлов Д.А.;

Главный специалист направления по строительству объектов наливных грузов
– Мазнов Г.В.;

Эксперт группы подготовки производства – Труфанов В.Д.;

Эксперт группы подготовки производства – Рубан В.Ю.

4. Назначить ответственных за оприходование поставляемых материалов и оборудования, с правом визирования приходных документов (Товарно-транспортных накладных, универсальных передаточных документов и т.д.), документов по выдаче в производство (М-15, ОС-15), с подтверждением расходования ТМЦ (М-29) и оформлением операций в системе SAP:

Заместителя руководителя Проектного офиса – Дмитрова С.С.;

Руководителя направления по проектным закупкам – Колечкина М.С.;

Начальника складского хозяйства – Скопину В.Н.;

Ведущего специалиста направления по проектным закупкам – Тропину Н.В.;

Специалиста направления по проектным закупкам – Соколова Е.А.

5. Руководителю группы по документообороту Черемисиной И.В. в течение 2 (двух) рабочих дней с даты утверждения настоящего Приказа ознакомить с ним под подпись ответственных лиц, обозначенных в пунктах 1-4 Приказа, а также разместить скан-копию Приказа на общедоступном сетевом ресурсе Общества.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель Проектного офиса

Е.В. Гуляев